

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2

Телефон: 56-81-86 Факс: 56-79-76

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 218

ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

От « 29 » июля 2013 г.

г. Тула
(место вынесения)

Начальник государственной жилищной инспекции Тульской области
/заместитель/ Логинов Владимир Ильич
(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела в отношении: главного инженера ООО «Апрель - Менеджмент» Фоменкова Алексея Васильевича, 26.12.1977 г.р., уроженца г. Иваново Россия, зарегистрированного по адресу: Тульская область, Щекинский район, г. Советск, ул. Энергетиков, д. 67, кв. 1, тел. 70-13-25,
изучив протокол государственной жилищной инспекции Тульской области об административном правонарушении от 05 июля 2013 года № 251, а также заслушав участников: Фоменкова А.В., Спирина М.Е.
(указать, кто заслушан – объяснения «Лица», его представителя (защитника), показаний

потерпевшего, свидетелей, понятых- при их участии при рассмотрении дела, пояснений специалиста, заключений эксперта и прокурора – с указанием их ф.и.о.)

Исследовав иные доказательства: материалы к постановлению прокуратуры запись об исследованных вещественных доказательствах, показаниях специальных

технических средств, документах – и др. (при их наличии)

УСТАНОВИЛ:

что было допущено нарушение: п. 10 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации - управляющая организация обязана обеспечить свободный доступ к информации об основных показателях ее финансово-хозяйственной деятельности, об оказываемых услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости, о ценах (тарифах) на ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Стандарт раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 № 731

На сайте управляющей организации- www.april-amc.ru информация раскрыта не в полном объеме, что зафиксировано в акте проверки государственной жилищной инспекции Тульской области от 05.07.2013 № 1426.

Информация, предусмотренная пунктами 9-10, 13 (а,б) Постановления Правительства РФ от 23.09.2010 № 731, за 2012 отсутствует:

Так в соответствии с п.9 раскрытию подлежат следующие сведения:
годовая бухгалтерская отчетность, включая бухгалтерский баланс и приложения к нему;

сведения о доходах, полученных за оказание услуг по управлению многоквартирными домами (по данным раздельного учета доходов и расходов);

сведения о расходах, понесенных в связи с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами (по данным раздельного учета доходов и расходов).

Указанные сведения на сайте ООО «Апрель-Менеджмент» в сети Интернет отсутствуют.

10. В рамках информации о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых (оказываемых) непосредственно управляющей организацией, раскрытию подлежат следующие сведения:

а) услуги, оказываемые управляющей организацией в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, из числа услуг, указанных в Правилах содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491;

б) услуги, связанные с достижением целей управления многоквартирным домом, которые оказываются управляющей организацией, в том числе:

услуги, оказываемые управляющей организацией по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных ресурсов;

заключение от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме на условиях, определенных решением общего собрания (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций);

охрана подъезда;

охрана коллективных автостоянок;

учет собственников помещений в многоквартирном доме;

иные услуги по управлению многоквартирным домом.

Данная информация на сайте ООО «Апрель-Менеджмент» в сети Интернет не размещена.

13. Информация о стоимости работ (услуг) управляющей организации должна содержать:

а) описание содержания каждой работы (услуги), периодичность выполнения работы (оказания услуги), результат выполнения работы (оказания услуги), гарантийный срок (в случае, если гарантия качества работ предусмотрена федеральным законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации или предлагается управляющей организацией), указание конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, определяющие выбор конкретных работ (услуг);

б) стоимость каждой работы (услуги) в расчете на единицу измерения (на 1 кв. метр общей площади помещений в многоквартирном доме, на 1 пог. метр соответствующих инженерных сетей, на 1 кв. метр площади отдельных объектов, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, на 1 прибор учета соответствующего коммунального ресурса и др.).

Данная информация на сайте ООО «Апрель-Менеджмент» в сети Интернет не размещена.

Согласно должностной инструкции главного инженера ООО «Апрель-Менеджмент», утвержденной генеральным директором 01 сентября 2011 года, главный инженер относится к категории руководителей. Главный инженер является первым заместителем директора предприятия и несет ответственность за результаты и эффективность производственной деятельности предприятия. Приказом генерального директора на должность главного инженера принят Фоменков Алексей Васильевич.

Фоменков А.В. – главный инженер ООО «Апрель-Менеджмент», как должностное лицо управляющей организации, в силу осуществляемых им полномочий обязан был исполнить требования Жилищного кодекса РФ, вышеназванного Стандарта или проконтролировать надлежащее исполнение требований действующего законодательства.

Принимая во внимание изложенное, в действиях Фоменкова А.В. содержатся признаки административного правонарушения, за которое (ые) в соответствии со статьей (ями) 7.23.1 ч. 1 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность.

Обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность, не установлено.

Исходя из вышеизложенного, в соответствии со статьями 23.55 и 7.23.1 ч. 1 КоАП РФ

ПОСТАНОВИЛ:

1. За вышеуказанное (ые) нарушение (я) в отношении Правонарушителя назначить административное наказание в виде административного штрафа в размере

Тридцати тысяч рублей

(сумма штрафа прописью)

2. В соответствии со статьями 32.2, 24.7 КоАП РФ, ст. 46 Бюджетного кодекса РФ от 17.07.1998г. (в ред. Федерального закона от 26.04.2007 № 63-ФЗ)

Правонарушителю сумму **тридцать тысяч рублей**

(указать – штраф и (или) издержки (затраты))

не позднее 60 дней со дня вручения (получения) настоящего Постановления, либо решения по жалобе или протесту на настоящее Постановление, не отменяющее его, или со дня истечения срока отсрочки (или рассрочки) внести (перечислить):

Р/С 40 101 810 700 000 010107 в ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области г. Тула
БИК 047003001

Получатель: УФК МФ РФ по Тульской области (государственная жилищная инспекция Тульской области)

ИНН 7107071920

КПП 710701001

Код ОКАТО 70401000000

КБК 842 1 16 90040 04 0000 140

Назначение платежа – штраф за правонарушение (Госжилинспекция).

Данные о предоставлении отсрочки:

1) отсрочки исполнения постановления _____ (срок – до 1 месяца)

2) рассрочки уплаты штрафа _____ (срок – до 3 месяцев)

**Руководитель государственной
жилищной инспекции Тульской области
/заместитель/**

В.И. Логинов
(подпись)

Настоящее постановление может быть обжаловано лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшим, его защитником, представителем в суд по месту рассмотрения жалобы, а по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в арбитражный суд в течение 10 суток со дня вручения или получения его копии.

Штраф подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки.

Копию документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, лицо, привлеченное к административной ответственности, направляет должностному лицу, вынесшему постановление. **Факс 56-79-76**

Срок предъявления к исполнению – два года

Дата вступления в законную силу – 10 дней

Копия постановления вручена (направлена):

1. нарушителю /представителю/ « 29 » _____ июля _____ 2013__ г.
_____ (подпись)
2. потерпевшему /представителю/ « _____ » _____ 20__ г.
_____ (подпись)